

УТВЕРЖДАЮ

Директор Республиканского
социально-реабилитационного
центра для несовершеннолетних

Т.В. Трофимова

20 12 г.

**План мероприятий по улучшению качества работы
Республиканского СРЦдН на 2017 год**

Цели:

- изучить потребности обслуживаемых несовершеннолетних в Республиканском СРЦдН;
- повышение качества и доступности социальных услуг, предоставляемых несовершеннолетним;
- улучшение информированности потребителей о качестве деятельности ГКУ СО УР Республиканский СРЦдН, оказывающего услуги в сфере социального обслуживания;
- создание условий для объективной оценки качества деятельности учреждения;

Основными задачами являются:

- осуществление независимой, объективной оценки качества деятельности учреждения методом анкетирования несовершеннолетних;
- привлечение общественности к оценке качества предоставления услуг в сфере социального обслуживания (заседания попечительского совета Центра);
- обеспечение открытости и доступности объективной информации о деятельности учреждения и результатах независимой оценки (размещение в сети «Интернет»).

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Информирование			
1.1.	Расширение взаимодействия с общественными организациями: проведение встреч, с представителями общественных организаций (заседания попечительского совета Центра)	ежеквартально	Директор заместитель директора по ВР соц. педагоги
1.2.	Повышение информированности населения об оказываемых услугах: оформление информационных стендов в учреждении	по мере обновления и изменения информации	заместитель директора по ВР, социальные педагоги, воспитатели
1.3	информационное освещение деятельности учреждения на сайтах rsrpn.ucoz.ru , www.bus.gov.ru , в СМИ.	ежемесячно	заместитель директора по ВР, узкие специалисты

1.4	Консультирование специалистов из районов и родителей по вопросам приема на реабилитацию детей и проведения реабилитационного процесса.		Директор, социальный педагог, педагог-психолог
-----	--	--	--

2. Проведение мониторинга деятельности учреждения и эффективности работы

2.1	Проведение анкетирования, опроса несовершеннолетних	ежеквартально	попечительский совет, соц. педагог педагог-психолог
2.2.	Мониторинг отзывов несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) на сайте учреждения	по мере поступления	Соц. педагог, инструктор по труду (информатика)
2.4.	Мониторинг отзывов несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) в Книге отзывов и предложений	по мере поступления	Социальные педагоги
2.5.	Анализ результатов контроля качества оказываемых услуг (внутренняя система контроля учреждения)	ежеквартально	Директор, заместитель директора по ВР, АХЧ, мед. сестра
2.6	Изучение рейтинга учреждения на федеральном сайте www.bus.gov.ru и на сайте Министерства социальной, семейной и демографической политики УР http://minsoc18.ru	ежеквартально	Администрация Центра, Попечительский совет

3. Укрепление материально-технической базы учреждения

3.1	Проведение текущего ремонта здания и помещений учреждения	Сентябрь	заместитель директора по АХЧ
3.2.	Приобретение необходимого оборудования, материалов для уставной деятельности Центра	в течение года	Администрация Центра

			попечительский совет
3.3	Приобретение мебели, мягкого инвентаря	в течение года	Администрация Центра попечительский совет
3.4	Благоустройство территории учреждения	в течение года	заместитель директора по ВР, АХЧ воспитатели
3.5	Работа по привлечению благотворительных средств	в течение года	Администрация Центра попечительский совет
3.6	Утверждение плана по повышению качества работы учреждения на 2018 год	декабрь	Директор, зам. Директора по ВР попечительский совет
4. Работа с персоналом			
4.1	Проведение учеб, обучение на курсах повышения квалификации сотрудников Центра	в течение года	Администрация Центра
4.2	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников	в течение года	Администрация Центра
4.3	Мероприятия по повышению профессионального мастерства персонала: организация и проведение обучающих семинаров, мастер-классов	ежеквартально	заместитель директора по ВР
4.5.	Проведение ежегодного медицинского	по графику	медицинская сестра

	осмотра		специалист по охране труда
4.6	Обеспечение персонала оборудованием для оказания социальных услуг: приобретение спецодежды, обеспечение сотрудников оборудованием, кан. товарами и необходимыми материалами для организации реабилитационного процесса	согласно нормам и срокам обеспечения спец. Одеждой по мере необходимости	главный бухгалтер, Зам. Директора по ВР, АХЧ

6. Применение новых форм работы, технологий, методик

			заместитель директора по ВР
6.1	Изучение методической литературы, опыта работы других учреждений	регулярно	педагоги Центра
4.5			Директор заместитель директора по ВР
6.2	Участие в семинарах, конференциях по обмену опытом	по мере проведения	социальные педагоги педагог-психолог воспитатели
6.3	Разработка и апробирование новых методик реабилитации несовершеннолетних	в течение года	Заместитель директора по ВР пед. сотрудники